

Рассмотрено
на заседании педагогического
совета протокол № _____
от _____

Утверждаю
Директор МОУ
Абагайтуйская СОШ № 7
_____ Зайцева М.К.
« ____ » _____ 2022 г

ПОЛОЖЕНИЕ о наставничестве обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о наставничестве в муниципальном общеобразовательном учреждении Абагайтуйская средняя общеобразовательная школа № 7, разработанное в соответствии с Типовым положением о наставничестве в общеобразовательных организациях осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным программам.
- 1.2. Наставничество - целенаправленная деятельность, представляющая собой одну из форм инвестиции в развитие МОУ Абагайтуйская СОШ № 7 в виде непрерывного процесса передачи обучающимся опыта (знаний, умений и навыков) от наиболее квалифицированных специалистов учреждения.
- 1.3. Наставник - представитель образовательного учреждения, определенный из числа наиболее квалифицированных специалистов, как правило, являющийся педагогом.
- 1.4. Целями наставничества являются повышение уровня подготовки обучающихся, передача опыта (знаний, умений и навыков), обеспечение оптимального использования времени и ресурсов, обучение наиболее рациональным приемам и методам работы для достижения обучающимися высокого уровня подготовки по образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами нового поколения.
- 1.5. Задачами наставничества являются:
 - комплексное освоение обучающимися различных видов деятельности в рамках освоения образовательных программ, формирование компетенции, приобретение необходимых умений и опыта практической работы за счет ознакомления с современными методами и приемами труда, передачи наставниками своего профессионального опыта;
 - повышение уровня образования и навыков выпускников МОУ Абагайтуйская СОШ № 7;
 - установление и расширение деловых контактов, способствующих повышению мотивации обучающихся к освоению образовательных программ и постоянному саморазвитию;
 - содействие достижению обучающимися высокого качества труда (в том числе учебного).

2. Деятельность наставника в среде обучающихся

- 2.1. Наставничество осуществляется в отношении группы обучающихся или отдельного обучающегося МОУ Абагайтуйская СОШ № 7.
- 2.2. Наставник закрепляется за группой обучающихся приказом директора школы. Сотрудник образовательной организации назначается наставником с его письменного согласия. Меры материального стимулирования наставника, в том числе размер и порядок поощрения наставника за проведение наставничества устанавливается локальным нормативным актом ОУ.
- 2.3. Наставник имеет право:
 - выдавать задания обучающимся в соответствии с их уровнем подготовки, контролировать качество их выполнения, а также соблюдение ими правил внутреннего распорядка образовательной организации, иных обязательных норм и правил, установленных локальными нормативными актами образовательной организации, и распространяющихся на них:

- принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с обучением и воспитанием обучающихся, в том числе вносить предложения директору школы о поощрении отдельных обучающихся.
- принимать участие в процедуре оценки компетенций обучающихся, освоенных ими в процессе взаимодействия с наставником.

2.4. Наставник обязан:

- ознакомить обучающихся с основными направлениями деятельности, правилами организации труда в образовательной организации, правилами внутреннего трудового распорядка, провести инструктаж по вопросам техники безопасности;
- проводить мероприятия с обучающимися в соответствии с образовательными программами в различных формах (встречи, практикумы, тренинги, тренировки, мастер - классы и иных) и контролировать работу, выполняемую обучающимися самостоятельно;
- рационально организовывать труд обучающихся, эффективно использовать современное оборудование образовательной организации в процессе взаимодействия с обучающимися.

2.5. Наставник несет персональную ответственность за качество обучения обучающегося в установленный период.

2.6. Наставник может быть досрочно освобожден от исполнения возложенных на него обязанностей по осуществлению наставничества приказом директора школы в случаях:

- письменного заявления наставника об освобождении от обязанностей по осуществлению наставничества;
- невыполнения или ненадлежащего выполнения наставником возложенных на него обязанностей;
- письменного мотивированного ходатайства обучающихся МОУ Абагайтуйская СОШ № 7

3. Ответственность заинтересованных сторон

3.1. В рамках организации и проведения наставничества

3.1.1. Образовательное учреждение:

- определяет наставника для обучения и воспитания обучающихся и информирует об этом;
- согласует с руководством образовательного учреждения сроки деятельности наставника и план его деятельности;
- создает условия для работы наставника с группой обучающихся (обучающимся) в образовательном учреждении;
- обеспечивает выполнение наставником программы, проведение инструктажа с обучающимся;
- обеспечивает участие наставника в процедуре оценки компетенций обучающихся, освоенных ими в процессе взаимодействия с наставником.
- контролирует деятельность наставника в рамках мероприятий.

3.1.2. Образовательное учреждение:

- контролирует выполнение наставником программы обучения или плана воспитательных/образовательных мероприятий;
- консультирует наставника по психолого-педагогическим аспектам взаимодействия наставника с обучающимися;
- привлекает наставника к участию в процедуре оценки компетенций обучающихся, освоенных ими в процессе обучения в соответствии с установленным порядком;
- предоставляет информацию в рамках мониторинга достижения.

4. Заключительные положения

4.1. При изменении нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения, в Положение вносятся изменения в соответствии с установленным законодательством порядке.